

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

I. GIỚI THIỆU NHÀ TUYỂN DỤNG

Công Ty TNHH AVA-X Travel là đơn vị tổ chức các tour INBOUND và NỘI ĐỊA có văn phòng tại Tòa Haven Park, KĐT Ecopark, Văn Giang, Hưng Yên. Với nhu cầu mở rộng quy mô công ty, chúng tôi có nhu cầu tuyển dụng một vài vị trí như sau:

II. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG: SALES INBOUND TIẾNG ANH/PHÁP B2B/B2C

Số lượng: Từ 3-5 người

Mô tả công việc:

B2B:

- Xây dựng chương trình tour Inbound cho khách châu Á (B2B).
- Tính và báo giá cho các công ty đối tác.
- Chủ động lên ý tưởng hoặc đóng góp ý tưởng với ban quản lý để nâng cao chất lượng dịch vụ, phát triển và mở rộng thị trường.
- Các công việc liên quan khác.
- Không KPI.

B2C:

- Nhận thông tin yêu cầu của khách hàng nước ngoài (Tiếng Anh hoặc tiếng Pháp) từ trường nhóm/trường phòng.
- Xây dựng chương trình tour phù hợp với mong muốn của khách hàng, báo giá và tư vấn, thuyết phục khách hàng sử dụng dịch vụ của công ty.
- Phối hợp với các bộ phận khác chăm sóc khách hàng.
- Lập và triển khai kế hoạch kinh doanh cung cấp các tour du lịch đến khách hàng.
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của trưởng bộ phận.
- Tùy từng vị trí sẽ có KPI.

Yêu cầu:

- Có kinh nghiệm ít nhất 1 năm ở vị trí tương tự. (Chưa có kinh nghiệm sẽ được đào tạo nhận lương học việc).
- Tiếng Anh thành thạo 4 kỹ năng đối với sales tiếng Anh.
- Tiếng Pháp thành thạo 4 kỹ năng đối với sales tiếng Pháp.
- Sử dụng thành thạo Word, Excel,...



- Có tinh thần trách nhiệm và sự cầu tiến mong muốn phát triển bản thân.
- Có kỹ năng giao tiếp tốt, nhanh nhẹn và linh hoạt trong xử lý tình huống.
- Trung thực, cẩn thận, có trách nhiệm cao với công việc và xác định gắn bó với nghề.
- Yêu thích du lịch, các công việc liên quan tới du lịch.
- Năng động, nhiệt tình, chăm chỉ, chịu được áp lực trong công việc.

Quyền lợi:

- Lương cứng + Commision tùy theo B2B hoặc B2C (trao đổi khi phỏng vấn). Thử việc 2 tháng nhận lương 85%
- Được làm việc trong môi trường trẻ trung thoải mái thân thiện.
- Đóng BHXH và các chế độ khác theo quy định của Luật Lao Động.
- Lương tháng thứ 13.
- Nghỉ phép 12 ngày/năm.
- Kỳ nghỉ hằng năm cùng công ty.
- Trợ cấp ăn trưa 50k/ngày (Tính theo ngày làm việc tại văn phòng).
- Gửi xe máy tại văn phòng.

Thời gian làm việc:

- Từ 8h30 sáng đến 17h30 chiều (Thứ 2 - Thứ 6).
- Thứ 7 làm việc buổi sáng tại nhà.

Hồ sơ:

- CV (tiếng Anh hoặc Pháp + tiếng Việt)

Liên hệ:

Liên hệ: 0974989966

Email: info@ava-xtravel.com

CC Mail: julian@ava-xtravel.com

Hưng Yên, ngày 23 tháng 04 năm 2025

BAN GIÁM ĐỐC



TỔNG GIÁM ĐỐC
Trần Văn Duyên